

123 - Determinazione

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Finanziario
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

Determinazione n. 123 dd. 22 gennaio 2018

OGGETTO: Impegno della spesa per il servizio postale anno 2018.
CIG Z0121D1DCC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamato il decreto legislativo 31 marzo 2011, n. 58 (Attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE) di recepimento della terza direttiva postale, con il quale è stata abolita l'ultima quota residua del monopolio di Poste Italiane S.p.A.;

Preso atto che, tuttavia, lo stesso d.lgs. 58/2011 ha affidato a Poste Italiane S.p.A. il servizio postale universale fino al 30 aprile 2026 e che detto servizio comprende la raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione degli invii postali fino a 2 kg, ivi compresi gli invii raccomandati ed assicurati, e dei pacchi fino a 20 kg;

Ritenuto quindi – per quanto sopra – di proseguire con l'utilizzo della macchina affrancatrice per la gestione del servizio postale universale attraverso Poste Italiane S.p.A.;

Dato atto che con propria precedente determinazione n. 487 dd. 05 aprile 2012 si era provveduto ad acquistare una nuova macchina affrancatrice, matricola n. 3150451, in sostituzione della precedente non più funzionante;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 dd. 27 aprile 2010 avente ad oggetto "Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell'art. 42, comma 1, della medesima legge";

Dato atto che in virtù di quanto disposto sia dalla legge di riforma istituzionale che dal Decreto del Presidente della PAT sopra citato, la Comunità è subentrata in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi già facenti capo al Comprensorio Alta Valsugana;

Ravvisata la necessità di provvedere al versamento di una congrua somma sul conto della macchina affrancatrice di cui all'oggetto in via preventiva rispetto al suo utilizzo;

Considerato che la spesa per l'anno 2018, calcolata in base al costo sostenuto nell'anno 2017, debba essere fissata secondo i seguenti valori:

servizi generali	€ 2.000,00.=
servizio urbanistica	€ 1.000,00.=
servizio istruzione, mense e programmazione	€ 500,00.=
servizio edilizia abitativa	€ 4.500,00.=
servizio socio-assistenziale	<u>€ 4.500,00.=</u>
 TOTALE	 € 12.500,00.=

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 – 2020;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e s.m. ed int. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto n. 5 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 16 gennaio 2019;

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

1. di assumere, per quanto evidenziato in premessa, l'impegno di spesa per gli oneri derivanti dal servizio postale relativo all'anno 2018, a favore delle POSTE ITALIANE S.p.A. – Viale Europa, n. 175 – Roma – codice fiscale 97103880585 – partita IVA 01114601006 in base ai valori annuali appresso indicati:

servizi generali	€ 2.000,00.=
servizio urbanistica	€ 1.000,00.=
servizio istruzione, mense e programmazione	€ 500,00.=
servizio edilizia abitativa	€ 4.500,00.=
servizio socio-assistenziale	€ 4.500,00.=
TOTALE	€ 12.500,00.=

2. di disporre che i versamenti sulla macchina affrancatrice conto 13027305 – matricola 3150451 vengano effettuati in forma anticipata, sulla base della richiesta presentata dal Responsabile del Servizio che si occupa della relativa gestione a mezzo dei messi, nell'importo di € 2.500,00.=, dando atto che il mandato a copertura di tale versamento verrà effettuato mensilmente nel momento in cui si conoscerà l'esatta imputazione al capitolo di bilancio in base all'effettivo utilizzo del servizio postale da parte dei diversi uffici della Comunità;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 12.500,00.=, ai sotto indicati Macroaggregati del Bilancio di previsione 2018 che presentano idonea e sufficiente disponibilità:

€ 2.000,00.=
al Titolo 1 (cap. 1241 art. 30) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 3

€ 1.000,00.=
al Titolo 1 (cap. 1441 art. 30) – Missione 8 – Programma 1 – Macroaggregato 3

€ 500,00.=
al Titolo 1 (cap. 2156 art. 30) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 3

€ 4.500,00.=
al Titolo 1 (cap. 3170 art. 32) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 3

€ 4.500,00.=
al Titolo 1 (cap. 4705 art. 30) – Missione 8 – Programma 2 – Macroaggregato 3

4. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
5. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
6. di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea comprensoriale, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
7. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione. Registrato l'impegno con n. 819 – 820 – 821 – 822 – 823 sul cap. 1241 art. 30 – 1441 art. 30 – 2156 art. 30 – 3170 art. 32 – 4705 art. 30 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 426
	Data, 22 gennaio 2018 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli